ОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2013 г. Карачаевск № 456

О внесении изменений в постановление администрации Карачаевского муниципального района от 29.06.2012 № 335 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на изменение фамилии и (или) имени ребенка»

В соответствии с Федеральным законом от 27.06.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного регулирования», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Карачаевского муниципального района от 29.06.2012 № 335 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на изменение фамилии и (или) имени ребенка» на территории Карачаевского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 раздела 1 приложения к постановлению дополнить абзацами следующего содержания:

-Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»,

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации».

1.2. Раздел 1 приложения к постановлению дополнить пунктом 1.5 следующего содержания: «Предоставление муниципальной услуги возможно с использованием универсальной электронной карты. В случаях, предусмотренных федеральными законами, Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики, муниципальными правовыми актами универсальная

электронная карта является документом, удостоверяющим право гражданина на получение государственных и муниципальных услуг».

1.3. Пункт 2.2 раздела II приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания: «Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре не предусмотрено».

1.4. Пункт 3.2 раздела III приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания: «Максимальный срок ожидания в очереди составляет не более 15 минут».

1.5. Раздел III приложения к постановлению дополнить пунктом 3.7 «Иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги» следующего содержания:

«Заявитель имеет право обратиться в отдел за получением муниципальной услуги в электронной форме. При поступлении обращения заявителя за получением муниципальной услуги в форме электронного документа специалист отдела обязан провести процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной подписи заявителя, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов).

Процедура проверки квалифицированной подписи заявителя осуществляется специалистом отдела самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, либо с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

Специалист отдела проверяет данные об аккредитации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в сфере использования электронной подписи удостоверяющего центра, выдавшего электронную подпись, а также устанавливает класс средств удостоверяющего центра на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти (Минкомсвязи России) по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги.

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, специалист отдела в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рас-смотрению обращения за получением муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление

об этом в электронной форме с указанием причин проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рас-смотрению обращения за получением муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием причин отказа, которые послужили основанием для принятия такого решения.

Средства удостоверяющего центра, обеспечивающие создание и проверку действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя при обращении за получением муниципальной услуги, должны быть не ниже класса КС1 и обеспечивать защиту конфиденциальной информации».

1.6. Пункт 5.4 раздела V приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «Жалоба (претензия) подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб (претензий), в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации».

1.7. Пункт 5.6 раздела V приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «По результатам рассмотрения жалобы должностным лицом принимается решение об удовлетворении требований заявителя или об отказе в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, Министерство направляет мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы (претензии) одним из следующих способов по выбору заявителя:

1) в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;

2) в виде бумажного документа, который направляется Министерством заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

3) в виде электронного документа, который направляется Министерством заявителю с использованием сети Интернет».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Карачаевского муниципального района, курирующего вопросы образования.

Исполняющий обязанности
Главы администрации Карачаевского
муниципального района С.А. Кущетеров