

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ,
СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

П Р И К А З

от 11.01.2021

№ 6

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции Управления образования, физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Карачаевского муниципального района и образовательных учреждений Карачаевского муниципального района,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности Управления образования, физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Карачаевского муниципального района (далее - УОФКСМП АКМР) и образовательных учреждений Карачаевского муниципального района на 2021 год (Приложение).

2. Руководителям образовательных учреждений района:

2.2. Обеспечить исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в рамках компетенции и работу по противодействию коррупции в образовательных учреждениях, взяв ее под личный контроль;

2.1. Обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, направляя материалы учредителю о выявленных фактах противоправной деятельности в учреждениях образования;

2.3. Использовать законные формы привлечения пожертвований с целью исключения случаев неправомерного взимания работниками образовательных учреждений наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или обучающихся.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования, физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Карачаевского муниципального района



З.Ю.Хатуева

**План мероприятий
по противодействию коррупции в сфере деятельности Управления образования,
физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Карачаевского
муниципального района и образовательных учреждений
Карачаевского муниципального района на 2021 год**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнени я	Ответственные
1	2	3	4
1.	Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции		
1.1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2021 год.	январь 2021 года	УОФКСМП АКМР, руководители муниципальных образовательных организаций
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ОО; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Управляющих советов, Родительских комитетов, Педагогических советов; - собраниях, конференциях для родителей.	в течение года	руководители ОУ
1.3.	Оказание методической помощи муниципальным служащим УОФКСМП АКМР и руководителям образовательных учреждений Карачаевского муниципального района по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции.	по мере необходим ости	Заместитель начальника Темирязова З.К. Главный специалист Яхеева А.В.
1.4	Проведение анализа: - информации на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны муниципальных служащих; - обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны муниципальных служащих Управления образования Администрации и подведомственных	в течение срока действия плана	Заместитель начальника Темирязова З.К. Главный специалист Яхеева А.В.

	организаций.		
1.5	Проведение аудита деятельности подведомственных образовательных учреждений в части реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013г.).	1 квартал	УОФКСМП АКМР
2.	Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции		
2.1.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.	в течение срока действия плана	Главный специалист Яхеева А.В.
2.2	<p>Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о комплексе мер, направленных на привлечение муниципальных служащих к противодействию коррупции.</p> <p>Обеспечение проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, в ходе которого муниципальному служащему должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания; - инструктажа муниципальных служащих на конкретных примерах конфликта интересов; - ознакомления муниципальных служащих с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки 	<p>в течение срока действия плана</p> <p>при приеме на муниципальную службу</p> <p>в течение срока действия плана</p> <p>в течение срока действия плана</p> <p>в течение срока действия</p>	Главный специалист Яхеева А.В.

	<p>сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультирования и обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции; - мониторинга исполнения муниципальными служащими Управления образования Администрации города обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 	<p>плана</p> <p>3 квартал</p>	
2.3.	<p>Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы или руководители образовательных организаций и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе.</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Главный специалист Яхеева А.В.</p>
2.4	<p>Проведение проверок муниципальных служащих на предмет их участия в предпринимательской деятельности, управлении коммерческими организациями лично, либо через доверенных лиц, оказании не предусмотренного законодательством содействия физическим и юридическим лицам с использованием служебного положения.</p>	<p>3 квартал</p>	<p>Главный специалист Яхеева А.В.</p>
2.5	<p>Обеспечение контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщить в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка.</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Главный специалист Яхеева А.В.</p>
2.6.	<p>Организация и проведение работы по предоставлению муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Организация анализа сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей, а также обеспечение размещения указанных сведений на официальном сайте Управления образования.</p>	<p>2 квартал</p>	<p>Главный специалист Яхеева А.В.</p>
2.7	<p>Организация работы по уведомлению муниципальными служащими работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Главный специалист Яхеева А.В.</p>
2.8	<p>Организация работы по уведомлению</p>	<p>в течение</p>	<p>Главный специалист</p>

	муниципальными служащими работодателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях.	срока действия плана	Яхеева А.В.
2.9.	Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию в вопросах противодействия коррупции муниципальных служащих и руководителей подведомственных образовательных учреждений: -обновление информации на информационном стенде «Противодействие коррупции»; - обновление информации на сайте Управления образования в разделе «Противодействие коррупции»; - ознакомление с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	в течение срока действия плана	Главный специалист Яхеева А.В.
2.10	Проведение совещаний с руководителями образовательных организаций по вопросу профилактики и противодействия коррупции в сфере образования.	ежеквартально	заместитель начальника Управления образования Темирзезова З.К.
3.	Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики		
3.1.	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов: а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами; б) в подготовке предложений для принятия мер по результатам проверки фактов о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; в) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.	по мере необходимости	Главный специалист Яхеева А.В.
3.2	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников образовательного учреждения и урегулированию конфликта интересов: а) в обеспечении соблюдения работниками учреждений требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими	по мере необходимости	Заместитель начальника Темирзезова З.К. Главный специалист Яхеева А.В. руководители муниципальных образовательных учреждений

	федеральными законами; б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.		
3.3.	Организация исполнения муниципальными служащими УОФКСМП АКМР требований о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	постоянно	Главный специалист Яхеева А.В.
3.4.	Обеспечение выполнения муниципальными служащими УОФКСМП АКМР положений Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в части предварительного уведомления нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	постоянно	Главный специалист Яхеева А.В.
3.5.	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Главный Яхеева А.В.
3.6.	Обеспечение и организация представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Главный специалист Яхеева А.В.
3.7.	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Карачаевского муниципального района, и руководителями муниципальных учреждений Карачаевского муниципального района, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в сроки, установленные нормативным правовым актом Администрации района	Яхеева А.В., руководители муниципальных образовательных организаций
3.8.	Организация проведения в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом КЧР, проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008	при наличии оснований	Главный специалист Яхеева А.В.

	№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».		
3.9	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие органов управления образованием, а также применение мер юридической ответственности.	при наличии оснований	Заместитель начальника Темирязова З.К.
3.10.	Организация размещения в установленном порядке на официальном Интернет-портале администрации Карачаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в соответствующие перечни, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей; - сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Карачаевского муниципального района, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений	Главный специалист Яхеева А.В.
3.11	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	в течение года	Заместитель начальника Темирязова З.К.
3.12	Мониторинг выполнения муниципальными служащими органов управления образованием положений Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в части предварительного уведомления нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	В течение года	Заместитель начальника Темирязова З.К. Главный специалист Яхеева А.В.
3.13	Организация работы по соблюдению муниципальными служащими УОФКСМП АКМР кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих.	постоянно	Заместитель начальника Темирязова З.К. Главный специалист Яхеева А.В.
3.14	Доведение до сведения муниципальных служащих УОФКСМП АКМР положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.	постоянно	Заместитель начальника Темирязова З.К. Главный специалист Яхеева А.В.
4.	Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению		
4.1.	Размещение информационных материалов, правовых актов и других документов по вопросам реализации	по мере необходим	Специалисты УОФКСМП АКМР,

	антикоррупционной политики на официальном сайте УОФКСМП АКМР, образовательных учреждений	ости	руководители муниципальных образовательных учреждений
4.2.	Размещение в зданиях в образовательных учреждениях информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	постоянно	руководители муниципальных образовательных учреждений
4.3.	Обеспечение исполнения муниципальными образовательными учреждениями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».	постоянно	руководители муниципальных образовательных учреждений
5.	Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции		
5.1.	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в муниципальных образовательных учреждениях в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	постоянно	руководители муниципальных образовательных учреждений
5.2.	Организация повышения квалификации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	По графику КЧ РИПКРО	руководители муниципальных образовательных учреждений
5.3.	Реализация мероприятий антикоррупционного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в части, касающейся содействия включению в дополнительные образовательные программы, реализуемые в указанных учреждениях, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	постоянно	руководители муниципальных образовательных учреждений
6.	Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд		
6.1.	Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	в течение срока действия плана	Мамчурев Ш.В., руководители муниципальных образовательных организаций
6.2.	Проведение мониторинга выявленных случаев	в течение	Мамчурев Ш.В.,

	несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	срока действия плана	руководители муниципальных образовательных организаций
6.3.	Обобщение практики обжалования в управление Федеральной антимонопольной службы по КЧР процедур закупок для муниципальных нужд, отмены заказчиками Карачаевского муниципального района процедур закупок товаров, работ, услуг с учетом вынесенных в отношении них решений и предписаний.	в течение срока действия плана	Мамчуев Ш.В.
6.4	Организация контроля за представлением муниципальными образовательными учреждениями платных услуг.	в течение срока действия плана	Мамчуев Ш.В.
7.	Мероприятия по противодействию коррупции в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования		
7.1.	С учетом специфики деятельности подведомственных образовательных учреждений разработать и утвердить в подведомственных организациях планы работы по противодействию коррупции на 2021 год, разместить их на официальных сайтах образовательных организаций и обеспечить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планами.	до 15 января 2021	руководители муниципальных образовательных учреждений
7.2	Определение в подведомственных организациях должностного лица (должностных лиц), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	до 15 января 2021	руководители муниципальных образовательных учреждений
7.3	Обеспечение предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений, размещение указанных сведений на официальном сайте Управления образования.	в течение срока действия плана	Главный специалист Яхеева А.В.
7.4	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных организациях.	в течение срока действия плана	руководители муниципальных образовательных учреждений
7.5	Обеспечение соблюдения сотрудниками образовательных организаций антикоррупционного стандарта в сфере образования.	в течение срока действия плана	руководители муниципальных образовательных учреждений
7.6	Проведение публичных докладов об итогах деятельности образовательных учреждений	август	руководители муниципальных образовательных учреждений
7.7	Размещение на сайте образовательного учреждения публичных докладов руководителя образовательного учреждения об итогах его деятельности, в том числе финансово-хозяйственной	август	руководители муниципальных образовательных учреждений

7.8	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	в течение учебного года	руководители муниципальных образовательных учреждений
-----	---	-------------------------	---