

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

13.03. 2023 г.

№ 208

г. Черкесск

«Об утверждении Порядка действий при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и проверке экзаменационных работ участников, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных»

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 с учётом письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.01.2023 № 10-2 и в целях соблюдения конституционных прав граждан на получение основного общего образования, обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования участников, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных, без внесения их персональных данных в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок действий при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных.

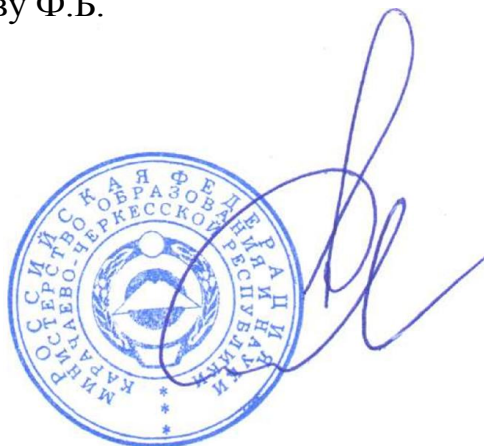
2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования, подведомственных образовательных организаций довести

Порядок, утвержденный пунктом 1 настоящего приказа, до сведения участников образовательных отношений.

3. Республиканскому государственному казенному образовательному учреждению «Центр информационных технологий», исполняющему функции РЦОИ, обеспечить организационно-технологическое сопровождение организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для участников, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Бекижеву Ф.Б.

Министр



И.В. Кравченко

Порядок

действий при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования и проверке экзаменационных работ участников, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных

Порядок действий при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и проверке экзаменационных работ участников, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных (далее - Порядок) разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.06.2021 № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и рекомендаций, изложенных в письме Рособрнадзора от 11.01.2023 № 10-2.

1. Общие положения

1.1. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА), завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

1.2. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования

соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

1.3. Выбранные участниками ГИА учебные предметы, форма (формы) ГИА, а также сроки участия в ГИА указываются ими в заявлениях. Заявления об участии в ГИА подаются до 1 февраля и до 1 марта включительно:

- обучающимися - в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

- экстернами - в образовательные организации по выбору экстернов (далее вместе – участники ГИА).

1.4. Заявления подаются участниками ГИА лично на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности.

1.5. Вместе с заявлением об участии в ГИА подается согласие на обработку персональных данных. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних участников ГИА подается их родителями (законными представителями), совершеннолетними участниками ГИА – самостоятельно.

1.6. ГИА проводится в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), места расположения которых определяются Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (далее – Министерство) по согласованию с ГЭК.

1.7. Все аудитории пунктов проведения экзаменов на территории Карачаево-Черкесской Республики по решению Министерства оборудованы видеонаблюдениями, стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами подавления сигналов подвижной связи; аудитории проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») - средствами записи и воспроизведения аудиозаписи; для проведения экзаменов по иностранным языкам; аудитории для проведения экзамена по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) - компьютерной техникой.

2. Порядок действий образовательной организации и ГЭК с заявлениями участников государственной итоговой аттестации, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных

2.1. Участники ГИА, отказавшиеся дать согласие на обработку персональных данных, или их родители (законные представители) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченные лица на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности подают в образовательную организацию заявление на участие в ГИА по форме в приложении 1 к настоящему Порядку.

2.2. Вместе с заявлением на участие в ГИА участники ГИА, отказавшиеся дать согласие на обработку персональных данных, или их родители (законные представители) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченные лица на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности подают в образовательную организацию заявление об отказе от обработки персональных данных по форме в приложении 2 к настоящему Порядку. В заявлении об отказе от обработки персональных данных указывается также согласие/отказ на внесение деперсонализированных сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные

образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – ФИС/РИС ГИА).

2.3. После получения заявлений от участников ГИА, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных, руководитель образовательной организации под подпись информирует участников ГИА или их родителей (законных представителей), или уполномоченных лиц о порядке проведения ГИА, в том числе об оборудовании ППЭ видеонаблюдением, стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами подавления сигналов подвижной связи, а также о том, что проведение экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение»), по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) без средств цифровой аудиозаписи и компьютерной техники и, соответственно, без обработки персональных данных технически невозможно.

2.4. Лицо, ответственное за организацию и проведение ГИА в образовательной организации (далее — ответственный сотрудник ОО):

2.4.1 формирует пакет документов, включающий:

заверенную копию заявления на участие в ГИА-9;

заверенную копию заявления на отказ от обработки персональных данных в образовательную организацию;

оригинал заявления в ГЭК о допуске к участию в ГИА без согласия на обработку персональных данных (Приложение 3);

информационное письмо на бланке образовательной организации о наличии участника ГИА, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных, и сведения о результатах участника по итоговому собеседованию по русскому языку и итоговому изложению.

2.4.2 на основании заявления об отказе от обработки персональных данных с отказом от внесения деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА проверяет наличие сведений об участнике ГИА в информационной системе «Открытая школа» (далее – ИС «Открытая школа»).

В случае если на момент подачи заявления об отказе от обработки персональных данных сведения об участнике внесены в ИС «Открытая школа» и ФИС/РИС ГИА, то образовательная организация, в которую участник подал заявление на участие в ГИА, совместно с РГКОУ «Центр информационных технологий» (РЦОИ) производит удаление данных из ИС «Открытая школа» и ФИС/РИС ГИА.

2.5. Пакет документов участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных, ответственный сотрудник ОО передает в ГЭК в течение трех рабочих дней с момента получения заявлений от участника и/или его родителей (законных представителей), или уполномоченного лица.

2.6. ГЭК принимает решение о допуске участников к сдаче ГИА без внесения персональных данных в ФИС/РИС ГИА.

2.6.1. ГЭК определяет порядковый номер (например, «000001», «000002» и т.д.), соответствующий последовательной нумерации записи, исключенной из обработки персональных данных, для участников, подавших заявление об отказе от обработки персональных данных с согласием на внесение деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА. Решение ГЭК оформляется протоколом. Ответственный секретарь ГЭК организует информирование ответственного сотрудника ОО в течение одного рабочего дня с момента принятия решения об организации ГИА для участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных с согласием на внесение деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА.

Ответственный сотрудник ОО в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия ГЭК соответствующего решения обеспечивает ознакомление участника ГИА и/или его родителей (законных представителей) или доверенного лица с решением ГЭК и

вносит в информационную систему «Открытая школа» деперсонализированные данные участника ГИА согласно формату:

- в поле «Фамилия» - указывают значение «Отказ»;
- в поле «Имя» - указывают значение «Обработки»;
- в поле «Отчество» - указывают значение «Данных»;
- в поле «Серия» паспортных данных – указывают значение «0000»;
- в поле «Номер» паспортных данных – указывают шестизначный порядковый номер, определенный ГЭК (например, «000001», «000002» и т.д.).

Ответственный сотрудник ОО выдает копию решения ГЭК лицу, сопровождающему участников ГИА в день экзамена в ППЭ, для идентификации личности участника ГИА.

2.6.2. ГЭК определяет ППЭ, аудиторию и место для участников, подавших заявление об отказе от обработки персональных данных с отказом от внесения деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА, при этом использование резервных аудиторий недопустимо. Решение ГЭК оформляется протоколом. Ответственный секретарь ГЭК организует информирование ответственного сотрудника ОО в течение одного рабочего дня с момента принятия решения об организации ГИА для участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных с отказом от внесения деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА.

Ответственный сотрудник ОО в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия ГЭК соответствующего решения обеспечивает ознакомление участника ГИА и/или его родителей (законных представителей) или доверенного лица с решением ГЭК.

3. Порядок действий работников ППЭ при организации и проведении государственной итоговой аттестации участников, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных

3.1. Порядок действий работников ППЭ при организации и проведении государственной итоговой аттестации участников, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных с согласием на внесение деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА.

Все операции по назначению на экзамены и автоматизированному распределению участников ГИА в ППЭ, печати экзаменационных материалов (далее – ЭМ) участников, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных с согласием на внесение деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА проводятся в штатном режиме.

3.1.1. Руководитель ППЭ в день экзамена информирует работников ППЭ о распределении в ППЭ участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.

3.1.2. Организаторы вне аудитории, осуществляющие допуск участников ГИА в ППЭ, сверяют данные участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных, с данными, указанными в протоколе решения ГЭК, имеющегося у сопровождающего от образовательной организации. В формах ППЭ этот участник будет обозначен как «Отказ Обработки Данных» с шестизначным порядковым номером, определенным ГЭК (например, «000001», «000002» и т.д.).

3.1.3. Организаторы вне аудитории, ответственные за перемещение участников ГИА по ППЭ, сопровождают участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных, до аудитории, в которую распределен участник и подтверждают его личность организатору в аудитории.

Дальнейшие действия работников ППЭ будут соответствовать описанным в Порядке проведения ГИА, методических рекомендациях и инструкциях работников ППЭ. Экзамен проводится в штатном режиме.

3.2. Порядок действий работников ППЭ при организации и проведении государственной итоговой аттестации участников, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных с отказом от внесения деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА.

3.2.1. Руководитель ППЭ:

- получает копию протокола решения ГЭК о распределении в ППЭ участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных, по защищенному каналу связи не позднее чем за один день до начала экзамена;

- в день экзамена информирует работников ППЭ о распределении в ППЭ участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных;

- выдает организатору вне аудитории, осуществляющему допуск участников ГИА в ППЭ, копию протокола решения ГЭК о распределении в ППЭ участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных;

- распечатывает и выдает в аудиторию проведения, в которую распределен участник, отказавшийся дать согласие на обработку персональных данных, копию протокола решения ГЭК, пустые формы: ППЭ-9-05-02 «Протокол проведения экзамена в аудитории», ППЭ-9-12-04 «Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории», ведомости, предусмотренные для проведения экзаменов по химии, физике, дополнительный возвратный пакет с маркировкой на сопроводительном бланке «Без обработки ПД», пустой бланк №1 из резервных бланков, сгенерированных для данного ППЭ (данный бланк рекомендуется запаковать совместно с бланками остальных участников аудитории проведения).

3.2.2. Организаторы вне аудитории, осуществляющие допуск участников ГИА в ППЭ, сверяют данные участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных, с данными, указанными в протоколе решения ГЭК.

3.2.3. Организаторы вне аудитории, ответственные за перемещение участников ГИА по ППЭ, сопровождают участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных, до аудитории, определенной решением ГЭК.

3.2.4. Ответственный организатор в аудитории проведения:

- вносит вручную запись об участнике, отказавшемся дать согласие на обработку персональных данных, в формы ППЭ-9-05-02 «Протокол проведения экзамена в аудитории», при необходимости в форму ППЭ-9-12-04 «Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории», ведомости, предусмотренные для проведения экзаменов по химии, физике; выдают участнику отказавшемуся дать согласие на обработку персональных данных, контрольные измерительные материалы (далее – КИМ) и распечатанные для данного участника бланк №1 и бланк №2;

- проверяет самостоятельное заполнение участником, отказавшимся дать согласие на обработку персональных данных, полей Фамилия, Имя, Отчество в бланке №1;

- вырезает код из бланка №1 с помощью ножниц; вырезанный код вкладывается в приготовленный для данного участника возвратный доставочный пакет; бланк ответов № 1 без кодов возвращается участнику, на дополнительном бланке ответов № 2 поле с кодом бланка №1 также не заполняется;

- ставит в бланках свою подпись в случае, если участник отказывается ставить личную подпись в бланке №1 и бланке №2;

- выдает по просьбе участника дополнительный бланк ответов № 2 (также не требуя заполнения поля с кодом бланка №1) и листы бумаги для черновиков;

- зачитывает на камеру сведения из формы ППЭ-9-05-02 «Протокол проведения экзамена в аудитории», предназначенной для указания сведений о проведении экзамена участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных с отказом от внесения деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА (перечисляя только количество сданных ЭМ без указания персональных данных участника);

- упаковывает и запечатывает в возвратный пакет с маркировкой на сопроводительном бланке «Без обработки ПД» экзаменационные материалы участника: бланки ответов №1 и №2, дополнительные бланки ответов №2 (при наличии), черновики, КИМ, формы ППЭ-9-05-02, ППЭ-9-12-04.

В случае если в ППЭ распределены несколько участников ГИА, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных с отказом от внесения деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА, то ЭМ комплектуются по каждому участнику отдельно.

Дальнейшие действия работников ППЭ будут соответствовать описанным в Порядке проведения ГИА, методических рекомендациях и инструкциях работников ППЭ.

5. Обработка результатов государственной итоговой аттестации участников, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных

6.

4.1. Обработка ЭМ и оценивание работ участников, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных с согласием на внесение деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА, утверждение результатов экзамена и ознакомление участников «Отказ Обработки Данных» с шестизначным порядковым номером, например, «000001», «000002» и т.д. с результатами организуется аналогично и одновременно с участниками, давшими согласие на обработку персональных данных.

4.2. Проверка экзаменационных работ участников ГИА, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных с отказом от внесения деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА, проводится экспертами предметных комиссий Карачаево-Черкесской Республики.

4.2.1. Для организации проверки координатор ГИА в РЦОИ передает копии бланков и КИМ участника председателю соответствующей предметной комиссии (далее – ПК) с соблюдением защиты информации от третьих лиц. Председатель ПК организует проверку всех частей полученных бланков ответов и возвращает проверенную работу сотруднику РЦОИ с соблюдением требований информационной безопасности.

4.2.2. В РЦОИ первичные баллы участника переводятся в отметки согласно утвержденной Министерством в текущем году шкале перевода первичных баллов в отметку по пятибалльной системе оценивания.

4.2.3. Результаты проверки экзаменационной работы направляются в ГЭК для утверждения.

4.2.4. Ответственный секретарь ГЭК организует информирование ответственного сотрудника ОО об утверждении результатов экзаменов участника в течение одного рабочего дня со дня принятия решения ГЭК, направляя копию протокола решения ГЭК по защищённой связи.

4.2.5. Ответственный сотрудник ОО обеспечивает ознакомление участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных с отказом от внесения деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА, с результатами экзамена в течение одного рабочего дня с момента получения решения ГЭК.

Испанский язык (письменная часть и раздел «Говорение»)			
Обществознание			
Литература			
Родной язык			
родная литература			

Прошу создать условия для сдачи ОГЭ/ГВЭ, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, подтверждаемые:

- Копией рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии
- Оригиналом или заверенной в установленном порядке копией справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Указать дополнительные условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития

- Отдельная аудитория
- Увеличение продолжительности выполнения экзаменационной работы ОГЭ/ГВЭ на 1,5 часа
- Организация ППЭ на дому, в медицинском учреждении
- Привлечение ассистента

(иные специальные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития)

Согласие на обработку персональных данных **НЕ** прилагается.

С порядком проведения экзаменов, в том числе с основаниями для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, с порядком подачи и рассмотрения апелляций, со временем и местом ознакомления с результатами экзаменов ознакомлен /ознакомлена.

Подпись заявителя _____ / _____
(фамилия, имя, отчество участника ГИА)

« ____ » _____ 202__ г.

Подпись родителя/законного представителя несовершеннолетнего участника экзамена
_____ / _____ (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

Контактный телефон (№)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Регистрационный номер

--	--	--	--	--	--	--	--

Директору _____

(ФИО директора)

От _____

(фамилия, имя отчество родителя, (законного представителя)
несовершеннолетнего ребенка

(домашний адрес, контактный телефон)

Я, _____,

(ФИО родителя (законного представителя))

действующий(ая) от себя и от имени своего несовершеннолетнего(ей) сына (дочери)

(нужное подчеркнуть): _____,

(ФИО ребенка, дата рождения),

обучающего(ей)ся _____ класса, отказываюсь дать свое согласие на обработку персональных данных ребенка, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; данные СНИЛС; контактный телефон; информация о результатах итогового собеседования и аудиозапись ответа; информация об отнесении к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, о форме прохождения государственной итоговой аттестации, о выбранных экзаменах и результатах экзаменов и прошу организовать участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

(ФИО ребёнка)

без обработки персональных данных:

с внесением деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА

без внесения деперсонализированных сведений в ФИС/РИС ГИА

С возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на обработку персональных данных ознакомлен(а).

" ____ " _____ 20 ____ г _____ (_____)

(подпись) (Ф.И.О.)

Председателю государственной
экзаменационной комиссии
Карачаево-Черкесской Республики

от _____
(фамилия, имя отчество родителя, (законного представителя)
несовершеннолетнего ребенка

(домашний адрес, контактный телефон)

Заявление

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя))

действующий(ая) от себя и от имени своего несовершеннолетнего(ей) сына (дочери)
(нужное подчеркнуть): _____,

(ФИО ребенка, дата рождения),

обучающего(ей)ся _____ класса, отказываюсь дать свое согласие на обработку персональных данных ребенка, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; данные СНИЛС, контактный телефон; информация о результатах итогового собеседования и аудиозапись ответа; информация об отнесении к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, о форме прохождения государственной итоговой аттестации, о выбранных экзаменах и результатах экзаменов и прошу организовать проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

(ФИО ребёнка)

без обработки персональных данных:

с внесением деперсонализированных сведений в РИС/ФИС ГИА

без внесения деперсонализированных сведений в РИС/ФИС ГИА

С возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на обработку персональных данных ознакомлен(а).

" ____ " _____ 20 ____ г _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)