

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ,
СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

П Р И К А З

от 09.10.2023 года

№211

г. Карачаевск

О Порядке проведения итогового сочинения (изложения)
в Карачаевском муниципальном районе
в 2023 – 2024 учебном году

Руководствуясь приказом Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 09.10.2023 года №931 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Карачаево-Черкесской Республике в 2023 - 2024 учебном году», в целях качественного обеспечения организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Карачаевского муниципального района в 2023 - 2024 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА – 11) в соответствии с установленными сроками и Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Карачаево-Черкесской Республике в 2023-2024 учебном году (далее – Порядок).

2. Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Муниципальному координатору, ответственному за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Карачаевского муниципального района в 2023 – 2024 учебном году, методисту Управления образования, физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Карачаевского муниципального района (далее – Управление), Урусовой Ж.В., довести Порядок до сведения руководителей общеобразовательных учреждений района, обучающихся общеобразовательных учреждений и их родителей (законных представителей);

3.1. Обеспечить размещение Порядка на официальном сайте Управления;

3.2. Обеспечить передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и сведений о результатах его проверки в региональный центр обработки информации не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения);

3.3. Обеспечить выполнение технического регламента проведения итогового сочинения (изложения);

3.4. Обеспечить оперативное информирование Управления о чрезвычайных и нештатных ситуациях во время проведения итогового сочинения (изложения) по телефону: 88787923004.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений района:

4.1. Обеспечить своевременную явку всех категорий участников итогового сочинения (изложения) к месту проведения в соответствии с установленными сроками и Порядком;

4.2. Обеспечить уничтожение копий бланков итогового сочинения (изложения) не ранее чем через месяц после проведения проверки итогового сочинения (изложения);

4.3. Обеспечить хранение бумажных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в течение четырех лет, следующих за годом написания итогового сочинения (изложения).

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования,
физической культуры, спорта и
молодежной политики администрации
Карачаево-Черкесского муниципального района



З.Ю. Хатуева