

«Утверждаю»

Начальник Управления образования,  
физической культуры, спорта и  
молодежной политики  
администрации Карачаевского  
муниципального района

  
З.Ю. Хатуева  
Приказ №173/1 от «11» августа 2023 года

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ КАРАЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

# **План работы**

## **на 2023 – 2024 учебный год**

**Раздел I. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ,  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ КАРАЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

---

**Повышение качества дошкольного образования**

- совершенствование форм и методов психолого-педагогической работы с детьми раннего возраста;
- отработка модели организационных форм образовательного процесса, обеспечивающих интеллектуальное развитие детей дошкольного возраста;
- повышение эффективности педагогической системы дошкольного образования за счет использования новых педагогических и информационных технологий;
- повышение воспитательно-образовательного потенциала дошкольных образовательных учреждений с низким показателем социально-экономической эффективности;
- оптимизация условий для сохранения и развития игры и игровой деятельности ребенка в дошкольном образовательном учреждении;
- совершенствование форм и механизмов здоровьесберегающих технологий в дошкольных образовательных учреждениях;
- разработка научно-методических материалов для поддержки и развития новых форм дошкольного образования;
- совершенствование системы художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста;
- активизация деятельности родительской общественности в организации функционирования дошкольных образовательных учреждений;
- совершенствование системы комплектования дошкольных образовательных учреждений;
- повышение эффективности различных форм образовательного процесса, обеспечивающих интеллектуальное развитие детей дошкольного возраста;
- оптимизация условий для успешного участия в экспериментальных исследованиях различного уровня.

**Осуществление системы мер, направленных на повышение качества образования и внедрение различных форм получения общего образования в каждом образовательном учреждении**

- Реализация Указа Президента РФ № 204 от 07.05.2018 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года», приоритетного национального проекта «Образование»;
- реализация муниципальной целевой программы «Развитие системы образования Карачаевского муниципального района на 2021 – 2023 годы»;
- продолжение работы по созданию условий для реализации Федеральных государственных образовательных стандартов в общеобразовательных учреждениях района, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- совершенствование содержания образования и форм организации учебной деятельности;
- реализация эффективных моделей предпрофильной подготовки на старшей ступени образования;
- отработка различных форм получения общего образования с учетом социального заказа населения и с целью их внедрения в каждое образовательное учреждение;

- совершенствование работы по созданию модели непрерывного экологического образования в системе дошкольного и общего образования;
- апробация различных форм взаимодействия сетевых образовательных учреждений при организации образовательного процесса и использовании материально-технических и кадровых ресурсов.

#### **Развитие форм и методов оценки качества образования**

- проведение единого государственного экзамена (ЕГЭ) в 11-х классах в штатном режиме;
- проведение основного государственного экзамена (ОГЭ) в 9-х классах в штатном режиме;
- проведение ГВЭ в 9 и 11 классах.

#### **Развитие поликультурного образования как условие формирования межнационального взаимопонимания и профилактики ксенофобии**

- разработка поликультурной составляющей гуманитарного образования;
- организация работы учреждений с этнокультурным образованием как ресурсных центров района по поликультурному образованию;
- развитие сети образовательных учреждений, реализующих программы поликультурного (этнокультурного) образования.

#### **Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей**

- Оптимизация образовательного процесса с целью создания условий для сохранения и укрепления здоровья:
  - создание «Школ здоровья» в районе;
  - расширение сети общеобразовательных учреждений, имеющих кабинеты содействия здоровью, внедряющих здоровьесберегающие технологии;
  - реализация «Паспорта безопасности школьников».

#### **Медико-психологическое и социально-правовое сопровождение развития ребенка в образовательном процессе**

- отработка системы раннего выявления и учета детей, нуждающихся в особых образовательных условиях, что позволит включить в процесс обучения детей-инвалидов, ранее считавшихся необучаемыми – инклюзивное образование;
- дальнейшее развитие образовательной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивающей условия для непрерывного образования и воспитания лиц с инвалидностью;
- совершенствование материально-технической базы учреждений для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание во всех общеобразовательных учреждениях системы ранней помощи;
- организация работы по совершенствованию обучения детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий на базе «Центра дистанционного образования педагогических работников и детей-инвалидов» РГУ «КЧРИПКРО»;
- активизирование работы по созданию адаптированной для детей-инвалидов среды жизнедеятельности в общеобразовательных учреждениях;
- усовершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров, осуществляющих образовательную деятельность детей с ограниченными возможностями здоровья, ориентированную на здоровьесберегающие технологии обучения и воспитания, применение новых педагогических технологий.

## **Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

- осуществление контроля за соблюдением прав и законных интересов детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- поддержка малообеспеченных и многодетных семей, работа по повышению ответственности семьи в воспитании детей;
- работа по приоритетному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан Российской Федерации;
- содействие исполнению Закона КЧР от 16.12.2008 г. №83-РЗ «О дополнительных гарантиях прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в КЧР».

## **Развитие системы воспитания и дополнительного образования детей**

- создание в районной системе дополнительного образования детей условий для получения дополнительного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. Развитие дистанционных и надомных форм дополнительного образования;
- максимальное удовлетворение потребностей обучающихся старшего возраста в дополнительном образовании, путем развития клубных форм работы, эколого-биологического, экономического, спортивно-технического и проектно-исследовательского направления;
- использование ресурса дополнительного образования в ранней профессиональной ориентации учащихся.

## **Во взаимодействии с родительским активом продолжить работу по:**

- организационному, информационному и методическому обеспечению деятельности родительских советов;
- психолого-педагогическому просвещению родителей;
- распространению передового опыта семейного воспитания.

## **Профилактика безнадзорности, правонарушений и наркомании несовершеннолетних**

- улучшение системы взаимодействия между Управлением образования и общеобразовательными учреждениями, органами здравоохранения, внутренних дел, социальной защиты и органами опеки и попечительства о детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении, а также взаимодействия по устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;
- совершенствование форм повышения педагогической и психологической компетенции педагогических работников общеобразовательных учреждений и родителей обучающихся;

- распространение положительного опыта, наработанного педагогическими коллективами общеобразовательных учреждений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

### **Модернизация системы физического воспитания детей и подростков**

- совершенствование программно-методического обеспечения физической культуры;
- контроль за качеством учебного процесса по предмету «физическая культура»;
- сохранение и расширение принципа интеграции уроков физической культуры с формами дополнительного физкультурного образования и с оздоровительными мероприятиями в режиме учебного дня;
- проведение системного мониторинга физической подготовленности обучающихся;
- обеспечение физической и психологической поддержки детей «группы риска» средствами физической культуры и спорта через дальнейшее развитие секций, клубов, групп здоровья в общеобразовательных учреждениях;
- организация и проведение Спартакиады обучающихся общеобразовательных учреждений района, фестивалей, праздников, школьных спортивных игр;
- профилактика детского травматизма во время занятий физической культурой и спортом.

### **Совершенствование организационно-управленческой деятельности**

- обеспечение детей и подростков общеобразовательных учреждений сбалансированным питанием, адекватным возрастным и физиологическим потребностям детей и подростков;
- создание комплексной системы информационного обеспечения системы образования района.

### **Повышение социального статуса, материального состояния и профессионального уровня педагогических кадров**

- организация работы по привлечению молодых специалистов в образовательные учреждения района, их адаптации и закреплению в отрасли;
- совершенствование работы по кадровому делопроизводству, оказание консультативной помощи руководителям образовательных учреждений по вопросам трудового законодательства;
- работа по распространению положительного опыта создания системы формирования кадрового резерва.

### **Укрепление материально-технической базы учреждений образования**

- совершенствование работы по укреплению материально-технической базы образовательных учреждений

### **Обеспечение безопасности, антитеррористической защищенности образовательных учреждений, охрана труда, профилактика травматизма обучающихся**

- обеспечение безопасности детей, педагогических коллективов и родителей, как во время образовательного процесса, так и при проведении массовых мероприятий,

оздоровительных кампаний, мероприятий вне образовательных учреждений и различных перевозках детей;

- проведение тренировок по отработке навыков безопасного поведения у детей и педагогических коллективов в чрезвычайных ситуациях;
- контроль состояния обстановки в зданиях и помещениях образовательных учреждений и на прилегающих к ним территориях;
- обеспечение надежной и оперативной связи образовательных объектов с подразделениями служб района и оперативного реагирования на нештатные ситуации;
- организация системы работы с детьми и подростками по обучению действиям в чрезвычайных ситуациях;
- организация работы по охране труда, предупреждению производственного и детского травматизма в учреждениях образования района;
- организация профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- взаимодействие с органами государственного, общественного и ведомственного контроля по вопросам соблюдения законодательства о труде и охране труда;
- оказание методической и консультативной помощи образовательным учреждениям по вопросам охраны труда, предупреждения производственного и детского травматизма.

**Приоритетные задачи системы образования Карачаевского муниципального района  
на 2023-2024 учебный год:**

1. Обеспечение роста качества общего образования (улучшить собственные показатели, повышение квалификации учителей, детальный анализ причин низких показателей);
2. Внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников, реализация комплекса мер для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников;
3. Обеспечение возможности изучения предметной области «Технология» и других предметных областей на базе школ – Центров «Точка Роста», организация сетевого взаимодействия с другими школами и объединениями дополнительного образования;
4. Внедрение ПФДО в общеобразовательных учреждениях, обеспечение вариативности и конкурентоспособности дополнительных образовательных программ;
5. Создание условий для повышения компетентности родителей в вопросах образования и воспитания, информационно-просветительской поддержки родителей, в том числе создание и обеспечение деятельности консультационных центров;
6. Создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды. Обновление информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовка кадров, использование в учебной деятельности федеральной цифровой образовательной платформы;
7. Увеличение количества участников федеральных и региональных проектов по ранней профориентации школьников.

**Раздел II. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО  
ОБЕСПЕЧЕНИЮ СТАБИЛЬНОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ  
ОБРАЗОВАНИЯ РАЙОНА**

**2.1. Регламент работы Управления образования, физической культуры, спорта и молодежной  
политики администрации Карачаевского муниципального района**

(далее также – УОФКСМП АКМР)

Понедельник	09.00-18.00 перерыв с 13.00 до 14.00
Вторник	09.00-18.00 перерыв с 13.00 до 14.00
Среда	09.00-18.00 перерыв с 13.00 до 14.00
Четверг	09.00-18.00 перерыв с 13.00 до 14.00
Пятница	09.00-18.00 перерыв с 13.00 до 14.00
Суббота	Выходной день
Воскресенье	Выходной день
Предпраздничные дни	09.00-17.00 перерыв с 13.00 до 14.00
Телефон приемной УОФКСМП АКМР	8 87879 2 3004, 8 87879 2 6702
Факс приемной УОФКСМП АКМР	8 87879 2 8463

2.1.1. \_\_\_\_\_ начальник УОФКСМП АКМР.

Прием граждан – каждый вторник с 09-00 до 13-00.

2.1.2. Совещание при начальнике УОФКСМП АКМР – последний четверг месяца  
(1 раз в два месяца).

2.1.3. Совет УОФКСМП АКМР – последний четверг месяца (1 раз в два месяца).

2.1.4. Совещание аппарата – каждый понедельник в 11-30 часов.

**2.2. Вопросы, выносимые на совещание при начальнике  
УОФКСМП АКМР в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Обсуждаемые вопросы	Ответственный
<b>сентябрь</b>		
1.	О реализации основных задач, стоящих перед образовательными учреждениями Карачаевского муниципального района в 2021-2022 учебном году.	Темиреева З.К.
2.	Организация обучения на дому в ОУ района	Урусова Ж.В.
3.	Основные направления воспитательной работы в новом учебном году.	Хапаева З.М.
4.	Об организации в ОУ работы по формированию здорового образа жизни, новое в организации питания школьников. Сдача норм ГТО.	Кушетерова М.М, Хатуаев Н.Х.
5.	Муниципальный мониторинг качества образования. О работе методического кабинета в 2023 – 2024 учебном году.	Герюгова М.К.
6.	О комплексной безопасности образовательных учреждений.	Боташев М.Б.
7.	О подготовке зданий и территорий ОУ к осенне-зимнему сезону	Хозгруппа
8.	О наполнении Навигатора дополнительного образования детей	Дотдаева С.С. (МОЦ)
<b>октябрь</b>		
1.	О сдаче статистических отчетов.	Боташев М.Б.

2.	Об итогах сдачи ГИА в ОУ района и задачах на 2023-2024 учебный год	Урусова Ж.В.
3.	О повышении квалификации и аттестации педагогических кадров ОУ.	Герюгова М.К.
4.	О проведении месячника по благоустройству.	Чеккуева А.Т.
5.	Об организации работы по исполнению ИПРА детей-инвалидов	Кущетерова М.М.
6.	Об организации работы по профориентации в учреждениях образования	Каитова М.Б.
7.	О работе по профилактике правонарушений.	Хапаева З.М.
8.	О ходе исполнения бюджета	Гочияева Л.К.
	О формировании базы ЕГЭ и проведении итогового сочинения	Урусова Ж.В.
	О работе ОУ с семьями, находящимися в социально опасном положении	Кузьменко А.Н.
<i>№ п/п</i>	<i>Обсуждаемые вопросы</i>	
5.	Анализ обращений, поступивших в Управление образования в 2023 году	Темирзоева З.К.
6.	О профилактике заболеваний в эпидсезон	Хапаева З.М.
	Об организации деятельности ТПМПК	Урусова Ж.В.
<b>декабрь</b>		
1.	О ходе реализации Указа Президента РФ от 07.05.2018 № 204 в образовательных учреждениях района	Герюгова М.К.
2.	Об организации и проведении зимних каникул. Об ответственности за обеспечение безопасности при проведении праздничных мероприятий	Боташев М.Б.
3.	О результатах региональных и муниципальных диагностических работ.	Ответственный методист
4.	Об итогах мониторинга образовательных учреждений в I полугодии 2023-2024 учебного года	Герюгова М.К.
5.	О создании в ОУ условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья	Урусова Ж.В.
6.	Об организации работы внесения данных в Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об	Кулаев Б.Ч. (директор МКОУ «СОШ с. Коста
<b>январь</b>		
1.	Итоги финансово-хозяйственной деятельности ОУ района в 2023 году.	Гочияева Л.К.
2.	О работе по профилактике детского травматизма. Анализ детского дорожно-транспортного травматизма	Боташев М.Б.
3.	О профилактике гриппа и ОРВИ и других сезонных заболеваний	Хапаева З.М.
4.	О работе по профилактике коррупционных проявлений. Основные мероприятия на 2024 год.	Яхеева А.В.
5.	О подготовке к комплектованию сети классов ОУ района на 2024-2025 учебный год.	Гочияева Л.К.
6.	О работе по повышению энергоэффективности.	Мамчуев Ш.В.
<b>Обсуждаемые вопросы</b>		
1.	Об организации работы ОУ по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.	Хапаева З.М., Кузьменко А.Н.
2.	О подготовке к проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в 2024 году.	Урусова Ж.В.
3.	Об организации работы по выбору модулей учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики».	Урусова Ж.В.



4.	О ходе сдачи комплекса ГТО	Хатуаев Н.Х.
<b><u>август</u></b>		
1.	О готовности образовательных учреждений к началу учебного года.	Мамчуев Ш.В.
2.	Об итогах комплектования 1-х и 10-х классов в ОУ района.	Темирезова З.К.
3.	О проведении августовского педагогического совета в ОУ района.	Темирезова З.К.
4.	О проведении праздника «День знаний».	Боташев М.Б.

**Приложение № 3 Сопещения руководителей дошкольных образовательных учреждений в 2023-2024 учебном году**

<i>№ п/п</i>	<i>Обсуждаемые вопросы</i>	<i>Ответственный</i>
<b><u>сентябрь</u></b>		
1.	О реализации основных задач, стоящих перед образовательными учреждениями в 2023-2024 учебном году.	Катаева А.С.
2.	О готовности дошкольных образовательных учреждений к новому учебному году.	Отчеты руководителей ДООУ
3.	О комплексной безопасности образовательных организаций. О проведении тренировочных эвакуаций по ГО и ЧС	Боташев М.Б.
4.	О подготовке зданий и территорий ОУ к осенне-зимнему сезону	Мамчурев Ш.В.
5.	Новое в антикоррупционном законодательстве	Яхеева А.В.
<b><u>октябрь</u></b>		
1.	Об итогах комплектования ДООУ	Катаева А.С.
2.	О повышении квалификации и аттестации педагогических кадров ОУ.	Герюгова М.К.
3.	О проведении месячника по благоустройству.	Чеккуева А.Т.
4.	О проведении профилактических медицинских осмотров сотрудников.	Хапаева З.М.
5.	Об организации работы по исполнению ИПРА детей-инвалидов.	Куцетерова М.М.
6.	О реализации ФГОС ДО в ОУ	Катаева А.С.
7.	Контроль целевого использования помещений ОУ.	Мамчурев Ш.В.
8.	О работе по раннему выявлению неблагополучных семей	Катаева А.С.
<b><u>ноябрь</u></b>		
1.	О ходе исполнения бюджета	Гочияева Л.К.
2.	О работе по применению профстандарта педагога	Яхеева А.В.
3.	Актуальные вопросы организации питания детей в дошкольных образовательных учреждениях.	Болурова О.Р. (заведующая МКДООУ «Детский сад «Аистенок» пос. Правокубанский )
4.	О профилактике заболеваний в эпидсезон	Хапаева З.М.
5.	Об организации деятельности ТПМПК	Урсова Ж.В.

6.	Об инновационной деятельности в дошкольных образовательных учреждениях.	Аджиева З.С. (заведующая МКДОУ «Детский сад «Теремок» с. им. Коста Хетагурова)
----	---	---

**декабрь**

1.	О ходе реализации Указа Президента РФ от 07.05.2018 № 204 в образовательных учреждениях района	Герюгова М.К.
2.	Об организации и проведении новогодних праздников. Об ответственности за обеспечение безопасности при проведении праздничных мероприятий	Боташев М.Б.

3.	Об итогах мониторинга образовательных учреждений в I полугодии	Катаева А.С.
4.	Анализ обращений, поступивших в отдел образования в 2023 году	Темиреева З.К.

**январь**

1.	О работе по профилактике детского травматизма. Анализ детского дорожно-транспортного травматизма	Боташев М.Б.
2.	Итоги финансово-хозяйственной деятельности ОУ района в 2023 году.	Мамчуев Ш.В.
3.	О профилактике заболеваний в эпидсезон	Хапаева З.М.
4.	О работе по профилактике коррупционных проявлений	Яхеева А.В.

**февраль**

1.	О ходе комплектования ДОУ	Катаева А.С.
2.	Об итогах внутреннего финансового контроля	Гочиева Л.К.
3.	О мерах по повышению энергоэффективности образовательных организаций.	Мамчуев Ш.В.

**март**

1.	Санитарно-эпидемиологические требования к работе ДОУ в летний период.	Хапаева З.М.
2.	Об уборке территорий ОУ после зимнего периода	Хозгруппа
3.	О подготовке к балансовой комиссии	Суюнбаева М.Дж.
4.	О мерах по устранению замечаний надзорных органов (Роспотребнадзор, Пожнадзор).	Боташев М.Б.

**апрель**

1.	О проведении месячника по благоустройству	Чеккуева А.Т.
2.	Об организации системы работы по укреплению и сохранению здоровья детей	Семенова Л.У. (заведующая МКДОУ Ц Р Р Д/С «Фатимка» пос. Новый Карачай)

**май**

1.	Организация работы ДОУ района летом 2024 года.	Катаева А.С.
2.	Соблюдение требований СанПина при организации питания	Катаева А.С.

**июнь-июль**



**Раздел III. ЦИКЛОГРАММА  
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И МОНИТОРИНГОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ,  
ПРОВОДИМЫХ УПРАВЛЕНИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ,  
СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ КАРАЧАЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В 2023 – 2024 УЧЕБНОМ ГОДУ**

<b>месяц</b>	<b>мероприятия</b>	<b>ответственные</b>
<b>сентябрь</b>		
❖	<b>Организационное обеспечение</b>	
❖	Торжественные линейки, посвященные Дню знаний	Специалисты, методисты
❖	Сводный отчет на начало учебного года для Министерства образования и науки КЧР	Темирезова З.К.
❖	Создание базы данных педагогических работников ОУ района	Методкабинет
	Прием тарификационных ведомостей	Комиссия по приказу Управления образования
	Подготовка приказа о результатах приемки образовательных учреждений к новому учебному году	Боташев М.Б.
	Прием статистических отчетов	Гочияева Л.К., Боташев М.Б.
	Согласование банка данных о детях и семьях «группы риска» и находящихся в трудной жизненной ситуации	Хапаева З.М., Кузьменко А.Н.
	Согласование банка данных о детях с ОВЗ и детях-инвалидах.	Урусова Ж.В.
	Корректировка банка данных о молодых специалистах	Яхеева А.В.
	Корректировка банка данных ответственных за безопасность в ОУ	Боташев М.Б.
	Разработка приказов по профилактике употребления ПАВ, профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних	Хапаева З.М.
	Корректировка паспортов комплексной безопасности ОУ	Боташев М.Б.
	Муниципальный этап республиканского конкурса учебно-опытных участков, цветников и школьных дворов	Чеккуева А.Т.
	Согласование совместных планов работы с объединениями дополнительного образования	Чеккуева А.Т.
❖	<b>Совещания руководителей</b>	
	Совещание директоров ОУ	Темирезова З.К.
	Совещание с заместителями директоров ОУ района	Герюгова М.К.
	Учет детей, не посещающих занятия по	Хапаева З.М., совместно с КДН

	неуважительной причине	
	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	
	Выезды в школы района с целью мониторинга организованного начала учебного года	Специалисты, методисты
октябрь		
❖	<b>Организационное обеспечение</b>	
	Торжественное собрание, посвященное празднованию Дня Учителя в Карачаевском муниципальном районе	Специалисты, методисты
	Военно-патриотическая акция «День призывника»	Специалист по молодежной политике, Хапаева З.М.
	Природоохранная акция «Марш парков мира»: районный фотоконкурс «Создания прекрасные и удивительные»	Чеккуева А.Т.
	Семинар-совещание операторов котельных по актуальным вопросам подготовки к отопительному сезону	Хозгруппа
	Цикл мероприятий ко дню депортации карачаевского народа	Чагарова Т.Б.
	Инструктивно-установочный семинар по реализации направлений ФГОС ООО	Герюгова М.К.
❖	<b>Совещания руководителей</b>	
	Совет УОФКСМП АКМР	Темирязова З.К.
	Совещание заведующих МКДОУ	Катаева А.С.
	Совещание заместителей директоров по УВР «Планирование внутришкольного контроля. Работа ОУ по реализации ФГОС»	Герюгова М.К.
	Учет детей, не посещающих занятия по неуважительной причине	Хапаева З.М., совместно с КДН
❖	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	
	Мониторинг организации учебно-воспитательного процесса в ОУ района	Специалисты, методисты
ноябрь		
❖	<b>Организационное обеспечение</b>	
❖	Анализ успеваемости за I четверть	Темирязова З.К.
	Подготовка районной нормативно-правовой базы по вопросам проведения ЕГЭ в районе	Урусова Ж.В.
	Всероссийская олимпиада школьников по общеобразовательным предметам: школьный этап, муниципальный этап. Формирование	Урусова Ж.В.

	заявки на республиканский этап	
	Олимпиада научно-исследовательских проектов детей и молодежи по проблемам окружающей среды «Человек – Земля – Космос» олимпиада «Созвездие»	Специалисты, методисты
❖	<b>Совещания руководителей</b>	
	Совещание директоров МКОУ	Темиреева З.К.
	Совещание заведующих МКДОУ	Катаева А.С.
	Отчет зам. директоров по УВР МКОУ района	Герюгова М.К.
	Совещание заместителей директоров по ВР МКОУ района	Хапаева З.М.
	Учет детей, не посещающих занятия по неуважительной причине	Хапаева З.М., совместно с КДН
❖	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	
	Тематический мониторинг «Реализация ФГОС ООО в ОУ района	Специалисты, методисты
	Оперативный анализ: -организация внеурочной деятельности: -ведение журналов учета замещенных уроков, занятий	Специалисты, методисты
	Мониторинг изучения родных языков в МКОУ района	Чагарова Т.Б.
	Мониторинг состояния преподавания математики в 4, 9, 11-х классах в общеобразовательных учреждениях района	Методкабинет
декабрь		
❖	<b>Организационное обеспечение</b>	
	Подготовка отчетов о ходе реализации муниципальной программы «Развитие системы образования Карачаевского муниципального района в 2021- 2023 годах»	Герюгова М.К.
	Составление смет расходов на 2024-2025 уч.г.	Гочияева Л.К.
	Подготовка приказа о проведении новогодних мероприятий и обеспечения организованного отдыха детей и подростков в период зимних каникул в ОУ района	Хапаева З.М., Боташев М.Б.
	Анализ успеваемости за 1 полугодие учебного года	Темиреева З.К.
	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года-2024»	Специалисты, методисты
	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года-2024»	Специалисты, методисты
	Учет детей, не посещающих занятия по неуважительной причине	Хапаева З.М.

❖	<b>Совещания руководителей</b>	
	Совет УОФКСМП АКМР	Темиреева З.К.
	Совещание заведующих МКДОУ	Катаева А.С.
	Совещание заместителей директоров по УВР	Герюгова М.К.
❖	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	
	Собеседование с руководителями ОУ по вопросам контроля и руководства по подготовке к ГИА	Урсова Ж.В.
	Мониторинг по вопросу обучения детей-инвалидов на дому, дистанционное обучение детей-инвалидов	Урсова Ж.В.
	Оперативный анализ: Организация горячего питания в МКОУ района; Сформированность правильного навыка чтения; Эффективное использование площадей МКДОУ; Состояние преподавания физической культуры в МКОУ района	Специалисты, методисты
январь		
❖	<b>Организационное обеспечение</b>	
	Подготовка экономического прогноза по планированию контингента учащихся на основе сведений комплектования на новый учебный год	Гочияева Л.К.
	Статистические отчеты по дошкольному образованию	Катаева А.С.
	Заседание координационного совета по реализации ФГОС ООО	Герюгова М.К.
	Муниципальный этап «Президентских спортивных игр»	Ответственный методист
	Районный конкурс «Учитель родного языка-2024»	Специалисты, методисты
	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Сердце отдаю детям»	Чеккуева А.Т.
	Месяц спортивной и оборонно-массовой работы среди общеобразовательных учреждений района	Хапаева З.М.
	Учет детей, не посещающих занятия по неуважительной причине	Хапаева З.М., совместно с КДН
❖	<b>Совещания руководителей</b>	
	Совещание директоров МКОУ	Темиреева З.К.
	Совещание заместителей директоров по УВР	Герюгова М.К.
❖	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	
	Мониторинг занятости детей в учреждениях дополнительного образования в т.ч. в каникулярное время	Чеккуева А.Т.
	Мониторинг организации работы с учащимися «группы риска» в МКОУ	Хапаева З.М.
	Мониторинг деятельности школьных научных обществ	Методкабинет



	Мониторинг состояния преподавания русского языка и литературы в 4, 9, 11-х классах в общеобразовательных учреждениях района	Методкабинет
	Мониторинг состояния преподавания математики в 4, 9, 11-х классах общеобразовательных учреждениях района	Методкабинет
	Оперативный анализ: Ведение журнала учета замещенных уроков, занятий; Индивидуальная работа со слабыми учащимися	Специалисты, методисты Герюгова М.К.
февраль		
❖	<b>Организационное обеспечение</b>	
	Подготовка документов об утверждении списка лиц, имеющих право на проведение ГИА в форме ГВЭ и щадящем режиме.	Урусова Ж.В.
	Подготовка приказа об утверждении состава ТПК, ТЭК, ТКК для проведения ГИА в 2023-2024 уч.г.	Урусова Ж.В.
	Координационная работа по подготовке материалов для республиканской выставки технического творчества	Урусова Ж.В.
	Учет детей, не посещающих занятия по неуважительной причине	Хапаева З.М.
❖	<b>Совещания руководителей</b>	
	Совет УОФКСМП АКМР	Темирязова З.К.
	Совещание заведующих МКДОУ	Катаева А.С.
	Совещание заместителей директоров по УВР	Герюгова М.К.
	Совещание заместителей директоров по ВР МКОУ	Хапаева З.М.
❖	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	
	Мониторинг работы с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами	Урусова Ж.В.
	Анализ работы образовательных учреждений по профилактике правонарушений, безнадзорности и употребления психоактивных веществ несовершеннолетними	Хапаева З.М.
	Оперативный анализ: начисление стимулирующей части заработной платы; работа по преемственности дошкольного, начального и среднего звена; организация работы в МКДОУ по нравственному воспитанию детей;	Комиссия по приказу
март		
❖	<b>Организационное обеспечение</b>	
	Анализ успеваемости за III четверть	Темирязова З.К.
	Подготовка и проведение пробного тестирования	Урусова Ж.В.,

	учащихся 11 кл.	Руководители ОУ
	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Лучшие школы России – 2024»	Специалисты, методисты
	Учет детей, не посещающих занятия по неуважительной причине	Хапаева З.М.
❖	<b>Совещания руководителей</b>	
	Совещание директоров	Темирязова З.К.
	Совещание заведующих МКДОУ	Катаева А.С.
	Совещание заместителей директоров по УВР	Герюгова М.К.
	Совещание заместителей директоров по ВР	Хапаева З.М.
❖	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	
	Оперативный анализ по вопросу контроля и руководства по подготовке к ГИА	Урсова Ж.В.
	Мониторинг состояния преподавания русского языка и литературы в 11-х классах в общеобразовательных учреждениях района	Методкабинет
	Мониторинг организации внеурочной деятельности в общеобразовательных учреждениях района	Методкабинет
апрель		
❖	<b>Организационное обеспечение</b>	
	Проведение подготовительной работы по организации летней оздоровительной компании	Хапаева З.М.
	Подготовка пакета нормативных документов для проведения ГИА	Урсова Ж.В.
	Районный конкурс среди учащихся начальных классов общеобразовательных учреждений района «Ученик года – 2024»	Герюгова М.К.
	Методические выставки ОУ по обобщению передового опыта	Методкабинет
	Учет детей, не посещающих занятия по неуважительной причине	Хапаева З.М.
❖	<b>Совещания руководителей</b>	
	Совет УОФКСМП АКМР	Темирязова З.К.
	Совещание заведующих МКДОУ	Катаева А.С.
	Совещание заместителей директоров по УВР	Герюгова М.К.
❖	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	
	Анализ результатов пробного тестирования	Темирязова З.К., Урсова Ж.В.
	Оперативный анализ по вопросам всеобуча	Специалисты, методисты
	Мониторинг качества воспитательной работы	Хапаева З.М.
	Мониторинг оценки качества образования школ в течение года	Специалисты, методисты
Май		

❖	<b>Организационное обеспечение</b>	
	Подготовка приказа об окончании учебного года	Темирязова З.К.
	Организационная работа по проведению ГИА	Урусова Ж.В.
	Собеседование с руководителями по вопросу готовности ОУ к проведению ГИА	Начальник УОФКСМП АКМР
	Сбор данных о проведении праздничных выпускных мероприятий в МКОУ в рамках межведомственного взаимодействия	Боташев М.Б.
	Подготовка нормативно-правовой базы для проведения летней оздоровительной компании. Приемка летних оздоровительных лагерей	Хапаева З.М.
	Участие в очередных республиканских Больших и Малых Кирилло-Мефодиевских чтениях в рамках Всероссийских дней славянской письменности	Методкабинет
	Разработка программы августовской педагогической конференции	Темирязова З.К., Герюгова М.К.
	Учет детей, не посещающих занятия по неуважительной причине	Хапаева З.М., совместно с КДН
❖	<b>Совещания руководителей</b>	
	Совещание директоров МКОУ	Темирязова З.К.
	Совещание заведующих МКДОУ	Катаева А.С.
	Совещание заместителей директоров по УВР	Герюгова М.К.
	Семинар-совещание заместителей директоров по ВР	Хапаева З.М.
❖	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	
	Организация работы факультативных занятий в общеобразовательных учреждениях района	Специалисты, методисты
	Мониторинг проведения специальных учений и тренировок по отработке навыков действий в случае угрозы совершения террористического акта и возникновении пожара	Боташев М.Б.
Июнь		
❖	<b>Организационное обеспечение</b>	
	Подготовка Публичного доклада УОФКСМП АКМР за 2023-2024 уч.г.	Темирязова З.К.
	Анализ работы за прошедший учебный год	Специалисты, методисты
	Составление плана работы на 2024-2025 уч.г.	Темирязова З.К.
	Проведение ГИА	Специалисты, методисты
	Формирование списка выпускников, награжденных медалями «За особые успехи в учении», об учащих, получивших аттестаты с отличием	Темирязова З.К.
	Подготовка документов для целевого поступления выпускников МКОУ района в вузы и ссузы	Хапаева З.М.

	Российской Федерации. Отчет по трудоустройству выпускников	
❖	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	
	Летняя оздоровительная компания	Хапаева З.М.
	Проведение ГИА	Специалисты, методисты
июль		
❖	<b>Организационное обеспечение</b>	
	Подготовка материалов к августовской педагогической конференции	Специалисты, методисты
август		
❖	<b>Организационное обеспечение</b>	
	Подготовка и проведение районной августовской педагогической конференции	Специалисты, методисты
	Подготовка приказа о приемке образовательных учреждений к новому учебному году	Боташев М.Б.
	Подготовка приказа о согласовании списка учащихся 1 классов	Методкабинет
❖	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	
	Прием образовательных учреждений к новому учебному году	Комиссия по приказу

#### **Ежедневный контроль:**

- Мониторинг посещаемости детьми образовательных учреждений района (Хапаева З.М.);
- Мониторинг горячего питания (Заяц С.М.);
- Мониторинг работы ответственных специалистов образовательных учреждений на платформе Дневник.ру и Сферум (Байрамукова А.В.);
- Мониторинг ведения социальных сетей в образовательных учреждениях района (Байрамукова А.В.);
- Мониторинг обращений граждан через социальные сети (Байрамукова А.В.).

#### **Ежемесячный контроль:**

- мониторинг горячего питания в МКОУ (Ответственный специалист);
- мониторинг организации питания в МКДОУ (Ответственный специалист);
- отчеты, подготовка документации, касающейся хозяйственной деятельности управления образования (Ответственный специалист);
- мониторинг обеспечения комплексной безопасности ОУ (Боташев М.Б.).

#### **В течение года:**

- мониторинг движения учащихся (Темирязова З.К.);
- организационно - методическое сопровождение аттестации педагогических работников образовательных учреждений района (Герюгова М.К.);
- организационное сопровождение уроков в рамках реализации проекта «Код Будущего» (Деаб Я.М.);
- организационное сопровождение реализации мероприятий по финансовой грамотности (Чеккуева А.Т.);
- Мониторинг работы на платформах Учи.ру, РЭШ и др.;

- составление распорядительных документов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений района (Специалисты, методисты)
- профилактические беседы с учащимися, состоящими на учете в ПДН и КДН (Хапаева З.М., Кузьменко А.Н.);
- Контроль состояния перевозок обучающихся школьными автобусами и меры по обеспечению их безопасности (Боташев М.Б.);
- Проведение специальных учений и тренировок по отработке навыков действий в случае угрозы совершения террористического акта и возникновении пожара (Боташев М.Б.).

#### **Информационное обеспечение системы образования района:**

- предоставление информации о ходе реализации муниципальной целевой программы «Развитие системы образования Карачаевского муниципального района на 2021-2023 годы» (Специалисты, методисты);
- создание районного банка данных талантливых детей, победителей и призеров Всероссийских конкурсов, олимпиад (Чеккуева А.Т.);
- подготовка материалов для размещения на сайте администрации Карачаевского муниципального района и в социальных сетях (Байрамукова А.В.).

#### **Реализация муниципальной целевой программы «Развитие системы образования Карачаевского муниципального района на 2021– 2023 годы»**

(по отдельному плану)

#### **Организационно-методическое сопровождение проведения традиционных Всероссийских, республиканских праздников и международных дней (Чеккуева А.Т., МОЦ К М Р):**

- День пожилого человека – 1 октября;
- День народного единства – 4 ноября;
- День матери – последнее вос. ноября;
- День борьбы со СПИДом – 1 декабря;
- День защитника Отечества – 23 февраля;
- Праздник весны и труда – 1-2 мая;
- День Победы – 9 мая;
- День семьи – 15 мая;
- День памяти жертв Кавказской войны – 21 мая;
- День защиты детей – 1 июня;
- День здоровья – 7 апреля;
- День памяти и скорби – 22 июня;
- День борьбы с наркоманией – 26 июня;
- День возрождения карачаевского народа – 3 мая;
- День Государственного Флага РФ – 22 августа.

**Раздел IV. План – календарь основных мероприятий для обучающихся образовательных учреждений**

**Мероприятия экологической направленности**

№	Мероприятия	Месяц	Ответственный
1.	Контроль участия общеобразовательных учреждений в республиканском конкурсе «Моя малая Родина: природа, культура, этнос».	январь	Чеккуева А.Т.
2.	Организация участия общеобразовательных учреждений в республиканском юниорском лесном конкурсе «Подрост» («За сохранение природы и бережное отношение к лесным богатствам»).	январь	Чеккуева А.Т.
3.	Организация участия общеобразовательных учреждений в республиканском конкурсе водных проектов старшеклассников	февраль	Чеккуева А.Т.
4.	Участие в республиканской акции «Летопись добрых дел по сохранению природы»	февраль	Чеккуева А.Т.
5.	Участие общеобразовательных учреждений в конкурсе детского творчества «Зеркало природы»	март	Чеккуева А.Т.

6.	Участие в республиканском этапе Международного Форума «Зеленая планета»	март	Чеккуева А.Т.
7.	Проведение районной выставки-ярмарки «Дары осени»	сентябрь	Чеккуева А.Т.
8.	Участие в республиканском конкурсе «Юннат – 2024»	сентябрь	Чеккуева А.Т.
9.	Организация районного этапа республиканского конкурса учебно-опытных участков, школьных территорий и цветников	июнь, сентябрь	Чеккуева А.Т.
10.	Участие в республиканском конкурсе юных исследователей окружающей среды	декабрь	Чеккуева А.Т.

#### **Мероприятия туристско-краеведческой направленности**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Месяц</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Соревнования работников учреждений образования района по туризму	сентябрь	Чеккуева А.Т.
2.	Конкурс «Лучшее путешествие года»	ноябрь-декабрь	Чеккуева А.Т.

#### **Мероприятия спортивно-технической направленности**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Месяц</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Комплектование кружков технического творчества	сентябрь	МОЦ
2.	Недели науки, техники и производства	октябрь	МОЦ
3.	Фотоконкурс «Как прекрасен этот мир!»	октябрь	МОЦ

#### **Мероприятия спортивной и оздоровительной направленности**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Месяц</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Конкурс «Папа, мама и я – спортивная семья» в рамках Всероссийского Дня здоровья	апрель	Хатуаев Н.Х.
2.	Организация и проведение Всероссийского Дня здоровья в общеобразовательных учреждениях района	апрель	Хатуаев Н.Х.
3.	Участие в республиканских соревнованиях «Президентские состязания»	май	Хатуаев Н.Х.

4.	Участие в республиканских соревнованиях по видам спорта: - баскетбол - «Шиповка юных» - футбол - легкая атлетика - шахматы - настольный теннис - волейбол - стрельба пулевая - эстафета в честь годовщины победы в Великой Отечественной войне	декабрь апрель апрель апрель январь январь февраль февраль  май	Хатуаев Н.Х.
5.	Участие в соревнованиях на первенство России: - по легкой атлетике	февраль, май, август	Хатуаев Н.Х.
	- легкоатлетический кросс	апрель	Хатуаев Н.Х.
6.	Участие в соревнованиях на первенство ЮФО: - легкая атлетика	январь, февраль, май	Хатуаев Н.Х.
	- художественная гимнастика	май	Хатуаев Н.Х.
	- бокс	май	Хатуаев Н.Х.
	- баскетбол	май	Хатуаев Н.Х.
	Участие в зональных соревнованиях: -волейбол	март	Хатуаев Н.Х.
	- футбол	май-июнь	Хатуаев Н.Х.
	- баскетбол	март	Хатуаев Н.Х.
7.	Участие в соревнованиях на первенство КЧР: - горные лыжи - бокс  - волейбол - легкая атлетика - футбол	февраль март, май, октябрь март февраль, апрель, май, октябрь, декабрь май, июнь	Хатуаев Н.Х.
8.	Участие команды допризывной молодежи ОУ района в республиканской спартакиаде	май	Хатуаев Н.Х.



	на Кубок Президента КЧР		
9.	Соревнования, посвященные Всероссийскому празднику «День физкультурника»	август	Хатуаев Н.Х.

#### Раздел V. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

№	Мероприятия	Месяц	Ответственный
1.	Уточнить и расширить базу данных о беспризорных и безнадзорных детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении	сентябрь	Хапаева З.М.
2.	Контроль явки на занятия учащихся общеобразовательных учреждений района, склонных к правонарушениям и состоящих на учете в ПДН	сентябрь	Хапаева З.М.
3.	Заслушать на Совете ООАКМР вопрос «Организация работы в общеобразовательных учреждениях по профилактике употребления психоактивных веществ среди несовершеннолетних. Состояние детской преступности»	в течение года	Хапаева З.М.
4.	Проводить профилактические беседы с учащимися, состоящими на учете в ПДН и КДН	в течение года	Хапаева З.М.
5.	Организовать и провести месячник по профилактике правонарушений, безнадзорности в общеобразовательных учреждениях района	апрель	Хапаева З.М.
6.	Организовать проведение районного семинара с привлечением специалистов по проблемам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	апрель	Хапаева З.М.
7.	Продолжить обследование материально-бытовых условий семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. На заседаниях комиссий по делам несовершеннолетних, в целях защиты их прав, подводить итоги обследования с определением конкретных мер по работе с ними	в течение года	Кузьменко А.Н.

8.	Осуществлять контроль вовлечения учащихся, склонных к правонарушениям, в кружки и спортивные секции в общеобразовательных учреждениях района	в течение года	Хапаева З.М.
9.	Принимать участие в заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних	ежемесячно	Хапаева З.М.
10.	Осуществлять контроль проведения работы по профилактике правонарушений, безнадзорности и употребления ПАВ учащимися в общеобразовательных учреждениях района	в течение года	Хапаева З.М.
11.	Создать условия для обеспечения занятости подростков в летний период, организовать трудоустройство склонных к правонарушениям учащихся во внеурочное время	июнь-июль	Хапаева З.М.
12.	В средствах массовой информации освещать проблемы детства, в том числе безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	в течение года	Хапаева З.М.

### Мероприятия по реализации антикоррупционной политики

№	Мероприятия	Месяц	Ответственный
1	Организация приема граждан по вопросам образования и воспитания	в течение года	Начальник УОФКСМП АКМР
2	Организация работы «горячей линии» Управления образования	в течение года	Начальник УОФКСМП АКМР, Байрамукова А.В.

3	Доведение до сведения руководителей образовательных учреждений (ОУ) новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию	в течение года	Яхеева А.В.
4	Проведение занятий с руководителями образовательных учреждений по ст.10 № 273-ФЗ от 25.12.2008 в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов в ОУ.	По мере необходимости	Комиссия по приказу УО в случае возникновения
5	Обучение по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Яхеева А.В.
6	Разработка и корректировка образовательных программ, модулей, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся (воспитанников)	в течение года	Яхеева А.В.
7	Проведение в ОУ Дня правовых знаний, посвященного Всемирному Дню борьбы с коррупцией	в течение года	Руководители ОУ
8	Проведение в ОУ уроков правовой, финансовой, налоговой грамотности	в течение года	Методисты
9	Проведение в ОУ родительских собраний по темам антикоррупционного образования и воспитания	в течение года	УО
10	Организация работы в ОУ комиссии по противодействию коррупции, по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений	в течение года	Руководители ОУ
11	Контроль размещения отчетов руководителей о финансово-хозяйственной деятельности на сайтах ОУ	в течение года	Отел бухгалтерского учета и хозяйственной деятельности УО
12	Контроль целевого и эффективного расходования средств бюджетных субсидий, получаемых учреждениями для выполнения государственного задания. Отчет	в течение года	Гочияева Л.К.

13	Контроль размещения на сайтах ОУ информации по темам антикоррупционного образования и воспитания	в течение года	Ответственный методист
14	Контроль размещения на сайтах публичных отчетов руководителей	в течение года	Ответственный методист .
15	Анализ планов мероприятий ОУ по реализации антикоррупционной политики. Собеседование с ответственными лицами.	в течение года	Яхеева А.В.
16	Мониторинг исполнения ст.35 Закона РФ «Об образовании в РФ» по обеспечению обучающихся учебной литературой и учебными пособиями.	в течение года	Ответственный методист

### Мероприятия по профилактике негативных явлений среди детей и молодежи

№	Мероприятия	Месяц	Ответственный
1	Организация работы в ОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ)	в течение года	Боташев М.Б.
2	Участие в расследовании несчастных случаев в образовательных организациях	в течение года	Боташев М.Б.
3	Сбор сведений и анализ информации о необходимости обновления дорожной разметки, установки дорожных знаков и ограждений вблизи образовательных организаций.	в течение года	Боташев М.Б.
4	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников в части осуществления деятельности по вопросам обеспечения безопасности	в течение года	Боташев М.Б.
5	Организация и проведение анонимного анкетирования обучающихся ОУ с целью выявления внутришкольного насилия.	в течение года	Боташев М.Б.

6	Организация изучения и использования «Методических рекомендаций по ограничению в ОУ доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования» от 16.05.2019, подготовленных Министерством в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующее задачам образования» от 16.05.2019, подготовленных Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ	в течение года	Боташев М.Б.
7	Организация социально-психологического тестирования обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.	в течение года	Хапаева З.М.
8	Организация работы по выполнению Плана по реализации мероприятий Антинаркотической программы	в течение года	Специалист по молодежной политике, Хапаева З.М.
9	Расширение практики проведения встреч с обучающимися ОУ с представителями органов государственной власти, почетными гражданами КЧР, лидерами общественного мнения	в течение года	Специалист по молодежной политике, Хапаева З.М., Боташев М.Б.
10	Распространение памятки для обучающихся, направленной на формирование навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно-телекоммуникационной среде через обучение их способам защиты в информационном пространстве; для использования в образовательном процессе	в течение года	Боташев М.Б.
11	Распространение памятки для родителей обучающихся, содержащей материалы по защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	в течение года	Боташев М.Б.

12	Организация взаимодействия ОУ с наркологическим диспансером по профилактике наркозависимости среди несовершеннолетних	в течение года	Специалист по молодежной политике, Хапаева З.М.
13	Контроль работы по охране труда, профилактике и предупреждению травматизма детей	в течение года	Боташев М.Б.
14	Контроль работы служб социального сопровождения, служб медиации	в течение года	Хапаева З.М.
15	Контроль актуализации паспортов дорожной безопасности	в течение года	Боташев М.Б.
16	Контроль профилактических мероприятий по ДДТТ	в течение года	Боташев М.Б.
17	Контроль деятельности ОУ по профилактике правонарушений	в течение года	Хапаева З.М.
18	Контроль деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	в течение года	Хапаева З.М., Кузьменко А.Н.
19	Контроль обновления контентной фильтрации	в течение года	Боташев М.Б.
20	Контроль эффективности организации индивидуальной профилактической работы с детьми «группы риска».	в течение года	Хапаева З.М.
21	Контроль проведения профилактических мероприятий среди несовершеннолетних по недопущению противоправных действий в общественных местах, по разъяснению учащимся и их родителям условий наступления административной и уголовной ответственности за совершение правонарушений, в том числе в сети Интернет	в течение года	Хапаева З.М., Боташев М.Б.
22	Контроль мероприятий, направленных на развитие у детей и молодежи неприятия идеологии терроризма и привитие им традиционных российских духовно-нравственных ценностей.	в течение года	Боташев М.Б.

23	Анализ информации по фактам нарушений учащимися и воспитанниками Правил дорожного движения и дорожно-транспортных происшествий с детьми	в течение года	Боташев М.Б.
24	Мониторинг соблюдения утвержденных Правил организованной перевозки групп детей автобусами	в течение года	Боташев М.Б.
25	Мониторинг по выявлению среди обучающихся лиц, проявляющих агрессию на межнациональной почве, с целью организации профилактической работы с подростками и их родителями	в течение года	Боташев М.Б.

**Меры по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования, осуществлению мероприятий по гражданской обороне**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Месяц</b>	<b>Ответственный</b>
1	Исполнение законодательства об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) системы образования. Паспорта безопасности	в течение года	Боташев М.Б.
2	Содействие в постановке на воинский учет учащихся общеобразовательных организаций в соответствии с возрастом	в течение года	Ответственный специалист
3	Проведение мероприятий по мобилизационной подготовке	в течение года	Хатуаев Н.Х.

4	Составление заявки на прохождение курсов по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций и противопожарной безопасности, мобилизационной подготовке (ГО, ЧС, ПБ,	в течение года	Боташев М.Б.
5	Контроль состояния систем тревожной сигнализации (кнопки вызова полиции), первичными средствами пожаротушения, систем оповещения и управления эвакуации в ОУ, ПОУ и УДОД	в течение года	Боташев М.Б.
6	Контроль обеспечения пропускного режима в ОУ	в течение года	Боташев М.Б.
7	Контроль организации дежурства педагогических работников, администрации ОУ: на переменах в ОУ, при проведении массовых мероприятий в УДОД; в праздничные и каникулярные дни	в течение года	Боташев М.Б.
8	Мониторинг состояния материально-технического оснащения общеобразовательных организаций для обучения начальным знаниям в области обороны	в течение года	Хапаева З.М., Хатуаев Н.Х., Боташев М.Б.
9	Контроль организаций обучения граждан начальным знаниям в области обороны и подготовки их по основам военной службы	в течение года	Боташев М.Б.
10	Контроль прохождения сотрудниками ОУ курсов по ГО, ЧС, ПБ, МП	в течение года	Боташев М.Б.
11	Анализ информации об актуализации электронных паспортов комплексной безопасности образовательных организаций	в течение года	Боташев М.Б.
12	Анализ информации об актуализации паспортов антитеррористической защищенности ОУ	в течение года	Боташев М.Б.

**Мероприятия по обеспечению жизнедеятельности зданий, эффективному расходованию бюджетных средств, материально-техническое обеспечение учреждений образования**

№	Мероприятия	Месяц	Ответственный
---	-------------	-------	---------------



1	Отчет о выполнении Плана-графика мероприятий за 2022 год по реализации муниципальной целевой программы «Развитие системы образования Карачаевского муниципального района на 2021-2023 годы»	в течение года	Гочияева Л.К.
2	Составление графика предъявления учреждений к новому учебному году и отопительному сезону надзорным и энергоснабжающим организациям	в течение года	Хозгруппа
3	Контроль реализации адресной программы ремонта ОУ	в течение года	Мамчуев Ш.В.
4	Реализация мероприятий по проведению инвентаризации государственного имущества	в течение года	Мамчуев Ш.В.
5	Актуализация информации ОУ в Реестре недвижимого имущества	в течение года	Мамчуев Ш.В.
6	Контроль соблюдения заказчиками ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок	в течение года	Мамчуев Ш.В.
7	Контроль состояния территорий образовательных организаций	в течение года	Хозгруппа
8	Контроль проведения месячников по благоустройству и озеленению	в течение года	Хозгруппа
9	Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) по итогам 2023 года	в течение года	Мамчуев Ш.В.

### СТАТИСТИЧЕСКИЕ ОТЧЕТЫ

Наименование	Сроки	Исполнитель
Форма № 76-РИК	сентябрь	Боташев М.Б.
Форма № 83-РИК	октябрь	Яхеева А.В.
Форма № 1-ДО (сводная)	январь	Теунаев Т.М.
Форма № СВ-1	сентябрь	-
Форма № Д-4	сентябрь	Хозгруппа
Форма № Д-6	сентябрь	Боташев М.Б.
Форма № Д-7 (город)	октябрь	Урсова Ж.В.

Форма № Д-7 (село)	октябрь	Урусова Ж.В.
Форма № Д-7 (город +село)	октябрь	Урусова Ж.В.
Форма № Д-8	октябрь	Боташев М.Б.
Форма № Д-11	октябрь	Боташев М.Б.
Форма № Д-12	сентябрь	Боташев М.Б.
Форма № 1-НД	октябрь	Боташев М.Б.
Форма № ОШ-1	сентябрь	Боташев М.Б.
Форма № 1-ДО	январь	МОЦ
Форма № 83-РИК (первичная)	сентябрь	Яхеева А.В.

### Телефонный справочник

<b>Приемная</b>	<b>8 9283911984</b>
<b>Главный бухгалтер</b>	<b>8 (87879) 2 8463</b>
<b>Заместитель начальника</b>	<b>8 (87879) 2 3004</b>
<b>Заведующая методическим кабинетом</b>	<b>8 (87879) 2 2574</b>
<b>Главный экономист</b>	<b>8 (87879) 2 6745</b>
<b>Бухгалтерия</b>	<b>8 (87879) 2 6702</b>
<b>Хозгруппа</b>	<b>8 (87879) 2 4424</b>
<b>Методисты</b>	<b>8 (87879) 2 5564</b>