

**Информационное сообщение
о проведении аттестации кандидатов на должность руководитель
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа аула Нижняя Теберда»**

1. Управление образования, физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Карачаевского муниципального района на основании Приказа Управления образования, физической культуры спорта и молодежной политики администрации Карачаевского муниципального района от 28.10.2025 г. №242 «О проведении аттестации кандидатов на должность руководитель муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа аула Нижняя Теберда» объявляет о начале процедуры аттестации кандидатов на должность руководитель муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа аула Нижняя Теберда».

2. К кандидату на указанную должность предъявляются следующие требования: высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

3. Прием документов, выдача бланков заявления осуществляются по адресу: 369200, г. Карачаевск, ул. Чкалова, д. 1, тел. (87879) 2-30-04, электронный адрес:ooakmr@yandex.ru

4. Начало приема документов для участия в аттестации: с 01.11.2025 по 30.11.2025 ежедневно, с 9.00 до 13.00, кроме выходных и праздничных дней.

5. Для участия в аттестации гражданин представляет следующие документы:

- заявление кандидата с просьбой о проведении его аттестации Аттестационной комиссией и рассмотрении его документов (с указанием контактного телефона, места жительства и электронной почты (при наличии), прилагаемых документов);

- заявление кандидата о согласии на проверку и обработку представленных сведений о кандидате;

- фотографию, собственноручно заполненную по форме и подписанную анкету;

- сведения о кандидате;

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;
- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина;
- копии документов о повышении квалификации за последние три года;
- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также заверенную копию свидетельства ИНН;
- управленческий проект соответствующего МОО со сроком реализации не менее трех лет (управленческий проект оформляется в виде презентационных материалов);
- дополнительные документы по усмотрению кандидата.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих участию в аттестации кандидатов на должность руководителя образовательной организации аттестуемый информируется в письменной форме о причинах отказа в участии аттестации.

С момента начала приема заявок комиссия предоставляет каждому кандидату возможность ознакомления с условиями трудового договора, общими сведениями и основными показателями деятельности образовательного учреждения.

О месте, дате и времени проведения аттестации кандидаты (кандидат) на должность руководителя, уведомляются лично, по почте или телефонограммой не позднее чем за 10 рабочих дней до аттестации.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики.