

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2025

г. Карачаевск

№838

О межведомственной комиссии по рассмотрению заявлений о переходе на семейную форму обучения и форму самообразования в Карачаевском муниципальном районе

На основании приказа Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 14.11.2025 №693 «О некоторых вопросах организации получения общего образования в форме семейного образования и самообразования в образовательных организациях Карачаево-Черкесской Республики» и в целях учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о межведомственной комиссии по рассмотрению заявлений о переходе на семейную форму обучения и форму самообразования в Карачаевском муниципальном районе (далее – комиссия) согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Карачаевского муниципального района, курирующего вопросы образования.

Глава администрации Карачаевского муниципального района

Ш.Б. Караев



Приложение  
к постановлению администрации  
Карачаевского муниципального района  
от 30.12.2025 №838

Положение  
о межведомственной комиссии по рассмотрению заявлений о переходе  
на семейную форму обучения и форму самообразования  
в Карачаевском муниципальном районе

1. Общие положения

- 1.1. Для рассмотрения заявления о переходе на семейную форму обучения (далее - заявление) администрацией Карачаевского муниципального района формируется межведомственная комиссия.
- 1.2. Межведомственная комиссия по рассмотрению заявлений о переходе на семейную форму обучения (далее - комиссия) формируется на постоянной основе.
- 1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Карачаевского муниципального района.
- 1.4. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии.
- 1.5. В состав комиссии входят заместитель главы администрации Карачаевского муниципального района, курирующий вопросы образования, начальник управления образования, физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Карачаевского муниципального района, специалист управления образования, физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Карачаевского муниципального района, ответственный за реализацию полномочия администрации Карачаевского муниципального района в сфере образования по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, специалист органа опеки и попечительства, представитель территориального органа Министерства внутренних дел России на районном уровне (по согласованию), руководитель образовательной организации, классный руководитель ребенка, специалисты из числа психолого-педагогического консилиума школы.
- 1.6. Общее руководство и координацию деятельности комиссии осуществляет ее председатель.

2. Цели и задачи комиссии

- 2.1. Комиссия создается в целях защиты прав ребенка на получение общего образования для определения возможности обеспечения родителем

(законным представителем) обучения несовершеннолетнего в семейной форме обучения, а также фиксации мнения ребенка по вопросу перехода на семейную форму обучения.

2.2. Задачей комиссии является рассмотрение заявления, поступившего в общеобразовательную организацию.

### 3. Организация деятельности комиссии

#### 3.1. Комиссия:

3.1.1. принимает и рассматривает заявление, поступившее в общеобразовательную организацию;

3.1.2. проводит сбор характеризующих данных на ребенка и семью до заседания комиссии (по месту учебы - характеристика, заключение психолога, по месту жительства - рапорт от участкового);

3.1.3. формирует справку по результатам рассмотрения заявления;

3.1.4. информирует о результатах рассмотрения заявления общеобразовательную организацию.

3.2. Заявление рассматривается комиссией в течение 10 календарных дней со дня его получения образовательной организацией.

3.3. Заседания комиссии проводятся по мере поступления заявлений.

3.4. Комиссией проводится обследование семьи с целью определения наличия условий и возможностей в семье несовершеннолетнего для обеспечения его обучением в семейной форме.

3.5. При проведении обследования выявляются уровень обеспечения основных потребностей ребенка:

-воспитание и образование: организация свободного времени и отдыха ребенка, наличие развивающей и обучающей среды;

-жилищно-бытовые и имущественные условия (при согласии родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося): наличие у ребенка отдельного оборудованного места (комнаты, уголка) для учебных занятий, наличие книг, учебников в соответствии с возрастом ребенка.

3.6. При отсутствии условий и возможностей родителем (законным представителем) обеспечения ребенка образованием в семейной форме образовательной организацией родителю (законному представителю) предлагается пересмотреть решение о переводе ребенка на семейную форму обучения.

3.7. Если родитель (законный представитель) при отсутствии условий и

возможностей обеспечения ребенка образованием в семейной форме принимает решение о переводе на семейную форму обучения, комиссия направляет информацию в письменной форме в территориальный орган опеки и попечительства, уполномоченному по правам ребенка в Карачаево-Черкесской Республики и в территориальный орган Министерства внутренних дел России на районном уровне.

3.8. При наличии условий и возможностей родителем (законным представителем) обеспечения ребенка образованием в семейной форме, комиссией с целью определения мнения ребенка по вопросу перехода на семейную форму обучения для беседы приглашаются ребенок и родитель (законный представитель).

3.9. При отсутствии положительного мнения ребенка по вопросу перехода на семейную форму обучения данный факт фиксируется комиссией в справке, которая передается образовательной организации. Образовательная организация рекомендует родителю (законному представителю) изменить решение о переводе ребенка на семейную форму обучения, а также информируют об этом территориальный орган Министерства внутренних дел России на районном уровне, территориальную Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.10. При наличии положительного мнения ребенка по вопросу перехода на семейную форму обучения и условий и возможностей родителем (законным представителем) обеспечения ребенка образованием в семейной форме комиссиейдается положительная оценка.

3.11. По результатам рассмотрения заявления комиссией оформляется справка согласно приложению 1 к Положению.

3.12. В справке должны быть отражены мнение несовершеннолетнего по вопросу перехода на семейную форму обучения, условия и возможности обеспечения родителем (законным представителем) ребенка образованием в семейной форме. В справке также фиксируются выводы комиссии.

#### 4. Порядок принятия решения комиссией

4.1. Решение принимается большинством голосов членов комиссии.

4.2. Если один или несколько членов комиссии не согласны с принятым большинством решением и выражают свое несогласие, то оно оформляется в письменной форме. Это особое мнение прикладывается к основному решению комиссии.

4.3. Справка заверяется подписями всех членов комиссии.

4.4. Справка составляется в трех экземплярах.

4.5. Один экземпляр справки передается в общеобразовательную организацию, которую было подано заявление о переходе на семейную форму обучения. Второй экземпляр выдается на руки родителю (законному представителю) ребенка. Третий экземпляр прикладывается к заявлению и остается в комиссии. 4.6. Комиссия ведет журнал учета принятых заявлений, а также справок по результатам рассмотрения заявлений. Журнал хранится в прошнурованном и пронумерованном виде, заверенный подписью председателя комиссии.

5. Действия (бездействия) комиссии обжалуются в установленном законом порядке.

## 6. Права и обязанности комиссии

### 6.1. Члены комиссии:

6.1.1. руководствуются в своей работе настоящим Положением и иными нормативными правовыми документами по вопросам перехода детей на семейную форму обучения;

6.1.2. присутствуют на заседаниях комиссии, принимают активное участие в рассмотрении заявлений.

Заместитель Главы администрации  
Карачаевского муниципального района –  
управляющий делами администрации



М.Ж. Ашимова

Приложение 1  
к Приложению к постановлению  
администрации Карабаевского  
муниципального района

Справка по результатам рассмотрения заявления  
о переходе на семейную форму обучения

(место составления)

(дата составления)

Комиссия в составе:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Провела обследование уровня обеспечения основных потребностей ребенка

(Ф И О ребенка, в отношении которого проводится обследование, дата рождения)  
Проживающего по адресу \_\_\_\_\_

Являющегося обучающимся \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

1. Сведения о родителях (опекунах)

Мать: ФИО, дата рождения, место работы \_\_\_\_\_

Отец: ФИО, дата рождения, место работы \_\_\_\_\_

2. Сведения о ребенке

2.1. Воспитание и образование: организация свободного времени и отдыха ребенка, наличие развивающей и обучающей среды \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2.2. Жилищно-бытовые и имущественные условия: наличие у ребенка отдельного оборудованного места (комнаты, уголка) для учебных занятий, наличие книг, учебников в соответствии с возрастом ребенка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2.3. Мнение ребенка по вопросу перехода на семейное обучение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**Выводы комиссии:**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Подписи членов комиссии:** \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ /